

## **Jak się ubrać na rozmowę kwalifikacyjną – kilka ciekawych porad**

Jeżeli otrzymałeś zaproszenie na rozmowę kwalifikacyjną, oznacza to, że informacje umieszczone w twoim CV wzbudziły zainteresowanie HR-owców. Teraz musisz pokazać się z jak najlepszej strony. Twój strój podlega ocenie tak samo jak i twój sposób wypowiedzi. Wystarczy jedno spojrzenie rekrutera, żeby podjął decyzję czy chce cię zatrudnić czy też nie. Jak cię widzą tak cię piszą – pierwsze sekundy zadecydują o tym jak potoczy się cała rozmowa kwalifikacyjna.

Pamiętaj aby swój strój dopasować do stanowiska o jakie się ubiegasz. Aplikując na stanowisko do firmy sprzątajacej, niekoniecznie musisz zakładać garnitur. Najważniejsze aby wyglądać schludnie i zadbane, aby rekruter wiedział, że tę rozmowę traktujesz poważnie.

Podpowiadamy ci jak zrobić dobre wrażenie na rekruterze. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej na pewno rzeczą niekwestionowaną jest strój oficjalny, który jak najbardziej kojarzy się z pracą. Postaw na elegancję a zrezygnuj z nazbyt śmiałego stroju. Dla kobiety najlepszym zestawieniem będzie koszula i spódnica ołówkowa, do kolana. Jeżeli zdecyduje się na garsonkę jej kolor powinien być stonowany (czerni, biel, popiel, granat, beż). Zrezygnuj z głębokich dekoltów i zbyt dużych rozcięć. Aby czuć się komfortowo zaleca się buty na niewysokim obcasie, które zakrywają pięty i palce. Przy wyborze dodatków nie można przesadzić z biżuterią, powinna być skromna, nie rzucająca się w oczy. Torebka niekoniecznie musi być dopasowana kolorystycznie do butów, ale powinna pasować do całości stroju.

Najlepszym zestawieniem dla mężczyzny jest koszula, krawat, eleganckie spodnie oraz stylowe buty. Jeżeli ubiega się o wyższe stanowisko zalecany jest elegancki garnitur. Łączenie wzorów i dodatków również powinno być przemyślane. Decydując się na wzorzystą koszulę należy dobrać gładki krawat oraz marynarkę w stonowanych odcieniach. Dla mężczyzny najlepszym dodatkiem będzie zegarek, obrączka (jeżeli posiada) i ewentualnie aktówka.

Teresa Sołtys  
Account Manager  
tel.: +48 883-931-498  
e-mail: [biuro@meega.pl](mailto:biuro@meega.pl)

Serwis pracy Meega powstał w 2010 roku. Jesteśmy dynamicznie rozwijającą się firmą dostarczającą od lat klientom z całego świata wysokiej jakości usługi z zakresu rekrutacji online. Skupiamy się na budowie i rozwoju efektywnego, łatwego w obsłudze narzędzia, służącego maksymalnie skutecznej komunikacji pomiędzy Pracodawcami i Kandydatami.

Naszym głównym celem jest stworzenie efektywnego serwisu pracy. Z każdym dniem dokładamy wszelkich starań aby nasza platforma była postrzegana przez wszystkich użytkowników jako skuteczny i godny polecenia partner.

<http://meega.pl>